

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ненинская средняя общеобразовательная школа имени Героя РФ Лайса А.В. Солтонского района Алтайского края

от «18» октября 2023 г.

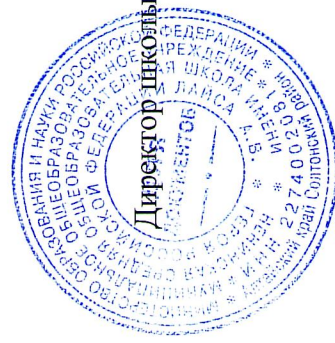
Приказ

№ 153

«Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году»

На основании приказа Комитета Администрации Солтонского района по образованию Алтайского края от 13.10.2023 г. №127 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Солтонском районе в 2014 году» приказываю:

1. Утвердить План мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Ненинской СОШ имени Героя РФ Лайса А.В. в 2023/2024 учебном году» и разместить на официальном сайте школы.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Полежаева О.Н.

Полежаева О.Н.

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Ненинская СОШ имени Героя РФ Лайса А.В. в 2023/2024 учебном году

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году				
1.1	Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Алтайском крае в 2023 году	Сентябрь	Полежаева О.Н., директор школы Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Ознакомление заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение и распространение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2023 года.	Сентябрь	Полежаева О.Н., директор школы Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Ознакомление заинтересованных лиц с аналитическими отчетами
1.3	Рассмотрение итогов ГИА — 9 и ГИА — 11 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников	Август-сентябрь	Полежаева О.Н., директор школы Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР Руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2023/2024 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана

1.4	<p>Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на педагогическом совете</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Полежаева О.Н., директор школы Краснослободцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР</p>	<p>Обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 уч.г.</p>
<p>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</p>				
2.1	<p>Организация работы с педагогами, показавшими низкие результаты на ЕГЭ 2024: - Повышение квалификации учителей, участие в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА - Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки</p>	<p>В соответствии с с планом ВУК, МО</p>	<p>Полежаева О.Н., директор школы Краснослободцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР</p>	<p>Повышение квалификации учителей - предметников</p>
2.2	<p>Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: заседания школьных м/о по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам)</p>	<p>В соответствии с планом работы предметных МО</p>	<p>Полежаева О.Н., директор школы Краснослободцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР руководителя МО</p>	<p>Диссеминация педагогического опыта качественного преподавания предметов на уровне ОО</p>
2.3	<p>Выявление детей «группы риска»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Краснослободцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР, социальный педагог,</p>	<p>Формирование базы данных</p>

				учителя-предметники, классные руководители	
2.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	В течение учебного года		Социальный педагог, заместитель директора по ВР, Халатова М.В., классные руководители	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
2.5	Организация участия ОО в тренировочных тестированиях	ноябрь март		Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Результаты выполненных работ
2.6	Проведение организационных мероприятий по участию во Всероссийских проверочных работах	По расписанию ВПР		Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Участие, анализ результатов
2.7	Анализ результатов выполненных работ на уровне школы	По мере участия		Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Статистические данные, использование результатов в работе
3. Нормативно-правовое обеспечение					
3.1	Подготовка приказов - о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2024 году в ОО	ноябрь		Директор школы, Полежаева О.Н.	Приказы по ОО
3.2	Предоставление в комитет Администрации Солтонского			Краснослабодцева	Утвержденные

	района по образованию информации для формирования состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА - 9 и ГИА-11, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА(организаторы, общественные наблюдатели); - об обучающихся для проведения государственного выпускного экзамена и проведения досрочного и дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА	февраль май март январь август	А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	нормативные правовые акты
3.3	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА- 9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Утвержденные муниципальные нормативные акты
3.4	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР Классные руководители	Своевременное информирование
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1	Участие в серии вебинаров по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц	по плану Министерства образования и науки Алтайского края	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	участие в вебинарах
5.2	Участие в проведении на муниципальном уровне инструктажах о порядке проведения ГИА-9,	май	Краснослабодцева А.И., учитель	отметки в журнале инструктажа

	ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.		русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	
5.3	Участие в консультациях организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА.	в течение учебного года	Комитет по образованию	обеспечение консульской помощи
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	декабрь	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	информация о количестве участников
6.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения); - изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023-2024 учебном году; - обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	октябрь ноябрь декабрь февраль, май	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	проведение итогового сочинения (изложения)
6.3	Организация работы по формированию института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11,	январь - май 2024 в течение периода проведения ГИА - 9, ГИА -11	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Информирование, сбор, анализ

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

7.1	Информирование о сайте Минобрнауки Алтайского края по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Полежаева О.Н., директор школы Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Информирование о наполняемости сайта
7.2	Подготовка материалов с комментариями выпускников прошлых лет и школьных психологов для СМИ	апрель	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	Материалы
7.3	Информационная наполняемость сайта ОО	в течение учебного года	Полежаева О.Н., директор школы Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	актуальная информация на сайте ОО
7.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на педсовете	в соответствии с планом	Полежаева О.Н., директор школы	включение вопросов проведения ГИА в график педсовета
7.5	Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР	участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания
7.6	Проведение:	в течение учебного года	Краснослабодцева	обеспечение

	<p>- родительских собраний; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</p>		<p>А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР Классные руководители</p>	<p>информирования участников ГИА</p>
<p>7.7</p>	<p>Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году: -размещение на официальном сайте образовательной организации нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ; - оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах; - организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА; - проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году; - организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА; - проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание</p>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>март май</p> <p>декабрь - май</p> <p>в течение года</p>	<p>Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР Классные руководители</p>	<p>Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году</p>

	<p>следует обратиться на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);</p> <p>- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2024 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись;</p> <p>- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;</p> <p>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</p> <p>- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.;</p> <p>- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ;</p> <p>- проверить знания по основным требованиям процедуры ГИА-2024, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).</p>	<p>апрель апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>февраль март</p> <p>декабрь - май</p>		
7.8	<p>Контроль за оформлением информационных стендов в образовательной организации по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА- 11</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР</p>	<p>оформление информационных стендов</p>

8. Контроль за организацией и проведением ГИА

8.1	<p>Проверка сайта общеобразовательной организации по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>декабрь апрель</p>	<p>Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР</p>	<p>аналитическая справка по итогам проверки</p>
8.2	<p>Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полноты и качества выполнения образовательных программ, - качества подготовки выпускников к ГИА, - организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников 	<p>В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля</p>	<p>Краснослабодцева А.И., учитель русского языка и литературы с допол.обязан. заместителя директора по УВР</p>	<p>План по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля, протоколы совещаний (собеседований), принятие решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки</p>