

Приложение 1
к Порядку формирования и финансового
обеспечения выполнения муниципального
задания, утвержденному постановлением
Администрации Солтонского района
от 10.08.2011 № 568 а



УТВЕРЖДАЮ

Глава Солтонского района

Л.П. Харламова
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МБОУ Ненинская СОШ имени Героя РФ Лайса А.В.

(наименование муниципального учреждения)

на 2024 год

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по финансам,
налоговой и кредитной политике
Администрации Солтонского района


(подпись)

О.А. Назарова
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

заместитель главы
Администрации Солтонского района


(подпись)

Д.А. Кабанов
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета
Администрации Солтонского
района по образованию
Алтайского края


(подпись)

Г.А. Феданина
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.



I. Показатели, характеризующие муниципальные услуги (работы)
(пункты 1 - 5 заполняются на каждую муниципальную услугу (работу) по основным видам деятельности учреждения)

1. Наименование муниципальной услуги (работы) __ Обеспечение прав граждан на получение начального общего образования
2. Потребители муниципальной услуги (работы) Население Солтонского района, имеющие право на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (выполненной работы).

Перечень требований к качеству услуг	Нормативные правовые акты, утверждающие стандарты качества оказания услуг	Индикаторы качества бюджетных услуг
Доля учащихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений в общей численности детей 6-10 лет	Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления муниципальной услуги: Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Солтонского района», утвержденного приказом Комитета администрации Солтонского района по образованию Алтайского края.	6,9 % Отчет школы

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода 2-й год планового периода	

человек	40	40	40	40	Численность учащихся, прошедших обучение по программе начального общего образования
---------	----	----	----	----	---

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы) **Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления муниципальной услуги: Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Солтонского района», утвержденном приказом Комитета администрации Солтонского района по образованию Алтайского края.**

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе: 800 рублей в месяц на организацию питания

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _ Решение родительского комитета _____

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) **МБОУ Ненинская СОШ имени Героя РФ Лайса А.В.**

5.3. Значения предельных цен (тарифов) _____

II. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания __ Желание родителей (законных представителей) при перемене места жительства, неоднократное совершение учащимися грубых нарушений Устава школы, ликвидация учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
1. Плановые выездные проверки	Комплексные-1 раз в 5 лет, тематические не чаще 1 раза в год	Комитет Администрации Солтонского района по образованию Алтайского края
2. Камеральные проверки	Не чаще 3 раз в год	
3. Внеплановые проверки		

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

1 Обеспечение прав граждан на получение начального общего образования	человек	45	40	Переезд родителей	Ежегодный отчет школы
2.					

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _ до 20 сентября (по состоянию на 20 сентября), до 20 февраля (по отчету за год) _____

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _ отсутствуют _____

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____
 ___ отсутствует

Приложение

к Методике определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений

Результаты расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы)

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		Нормативные затраты на общехозяйственные нужды		Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги ¹		Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества муниципального учреждения		Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания ²	
	тыс. руб. за ед.	2	тыс. руб. за ед.	3	тыс. руб. за ед.	4		ед.	тыс. руб.	6	тыс. руб.
1											
Обеспечение прав граждан на получение начального общего образования	144,72		17,68		162,4	40	11,31	6507,31			
...											
Итого очередной финансовый год	X		X		X	X					

¹ Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 2) и затрат на общехозяйственные нужды (графа 3).

² Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 4) на объем муниципальной услуги (графа 5) с затратами на содержание имущества муниципального учреждения (графа 6).